

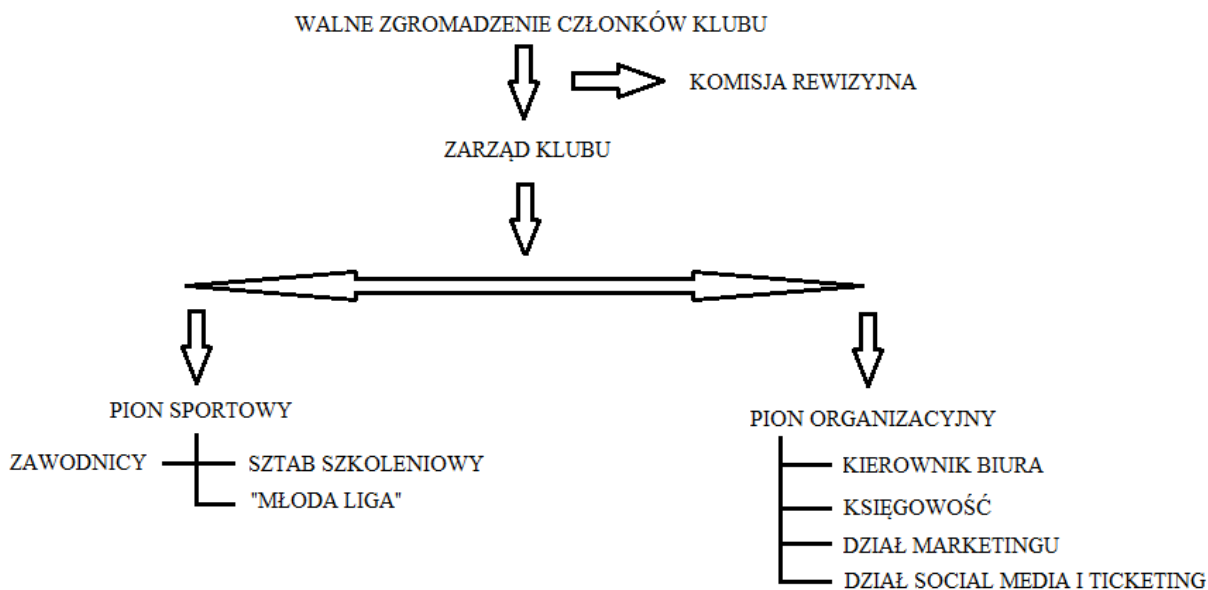
Przedmiot: Zarządzanie Klubem Sportowym

Prowadzący: Prof. Maciej Słowak

Opracował: Dawid Brzuska

Nr albumu: 4630

1. Proszę wykonać strukturę organizacyjną Zarządu klubu wraz z kompetencjami członków.



ZARZĄD KLUBU:

Zarząd Klubu jako najwyższa władza pomiędzy Walnymi Zgromadzeniami ma prawo do wyłącznych decyzji w następujących sprawach:

- Tworzenie i likwidacja sekcji sportowych.
- Powoływanie komisji lub innych organów doradczych i opiniodawczych wg potrzeb oraz nadzorowanie ich działalności.
- Ustalanie planów działania zgodnie z kierunkami określonymi przez Walne Zebranie oraz zatwierdzanie rocznych planów dochodów i wydatków Klubu.
- Podejmowanie uchwał w sprawie zbywania lub nabywania majątku stanowiącego nieruchomości . Do zarządzania innym majątkiem i bieżącymi finansami Zarząd Klubu upoważni imiennie osoby działające w jego imieniu.
- Przystępowanie Klubu lub sekcji sportowych do zrzeszeń lub federacji o charakterze sportowym.
- Rozpatrywanie sporów pomiędzy członkami Klubu lub innych wniosków wg potrzeb.
- Sprawowanie nadzoru nad pracą sekcji sportowych oraz działalnością gospodarczą .
- Ustalenie wysokości wpisowego oraz składek członkowskich.
- Nakładanie kar dyscyplinarnych na zawodników i działaczy.
- Zarządzanie działalnością programową i finansowo-gospodarczą Klubu.
- Podejmowanie istotnych decyzji finansowych w ramach uchwalonego budżetu Klubu.
- Podejmowanie decyzji w sprawie udzielania zwolnień zawodników do innych klubów po uzyskaniu opinii Wiceprezesa ds. sportowych.

- Wyróżnienie i nagradzanie członków, działaczy i pracowników Klubu, ustalanie zasad premiowania zawodników za osiągnięcia sportowe.
- Przyjmowanie i zwalnianie członków Klubu.
- Sprawowanie nadzoru nad działalnością sekcji sportowych .
- Rozpatrywanie odwołań zawodników i innych członków Klubu od kar nałożonych przez Zarząd.
- Nakładanie statutowych kar dyscyplinarnych w postaci : czasowej lub bezwzględnej dyskwalifikacji, wykluczenia z Klubu.
- Zakresy działania członków Zarządu przedstawiają się następująco:

PREZES KLUBU:

- Prezes kieruje pracą Zarządu Klubu.
- Reprezentuje Klub wobec władz samorządu terytorialnego jak i władz centralnych oraz środków masowego przekazu w sprawach, które dotyczą całokształtu działalności Klubu.
- Pełnienie tej funkcji może przekazać wiceprezesowi ds. sportowych w czasie swojej nieobecności.
- Podpisuje w imieniu Zarządu Klubu umowę o pracę i innych umów cywilnoprawnych.
- Nadzoruje sporządzanie wszelkiego rodzaju sprawozdań statystycznych.
- Przygotowuje projekty zmian w Statucie i Regulaminie Klubu.

WICEPREZES DS. SPORTOWYCH:

- Pełni funkcje Prezesa Klubu w czasie jego nieobecności.
- Kieruje działalnością sportową Klubu i sekcji sportowych.
- Nadzoruje pracę szkoleniowców i dokonuje oceny ich pracy.
- Nadzoruje i akceptuje wszystkie operacje finansowe Klubu pod względem merytorycznym w zakresie działalności sportowej w ramach zatwierdzonych preliminarzy.
- Przygotowuje wspólnie z Skarbnikiem roczny plan dochodów i wydatków w zakresie działalności sportowej.
- Opracowuje programy działania Klubu w zakresie sportu.
- Organizuje i współorganizuje z trenerami obozy sportowe i zgrupowania.
- Sprawuje nadzór i dba o wyposażenie sekcji w niezbędny sprzęt sportowy.
- Sporządza roczne sprawozdania (opisowe i statystyczne) z działalności sportowej.
- Czyni starania wspólnie z Zarządem o pozyskanie dodatkowych środków finansowych na działalność sportową (sponsorzy, imprezy sportowe).

WICEPREZES DS. FINANSOWYCH:

- Opracowuje roczny budżet Klubu na podstawie propozycji złożonych przez wiceprezesa ds. sportowych w zakresie działalności sportowej, działalności gospodarczej i utrzymania obiektów sportowych.
- Nadzoruje realizację zatwierdzonego przez Zarząd budżetu Klubu i gospodarkę finansową Klubu.
- Podejmuje zobowiązania finansowe samodzielnie z wyłączeniem spraw zastrzeżonych dla władz Klubu
- Składa Zarządowi Klubu kwartalne sprawozdania z wyników finansowych osiągniętych przez Klub .
- Jest upoważnionym do oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Klubu zgodnie z § 27 Statutu.

- Nadzoruje prowadzenie ewidencji członków Klubu.
- Współpracuje z wiceprezesami Klubu w zakresie przygotowania posiedzeń Zarządu Klubu
- Protokołuje posiedzenia w/w władz , kompletuje uchwalone dokumenty i przekazuje je do archiwum.
- Uruchamia środki finansowe na działalność Klubu w granicach określonych planem dochodów i wydatków z uwzględnieniem sytuacji finansowej Klubu.

KOMISJA REWIZYJNA: przeprowadza kontrole działań zarządu, jeśli wymaga tego sytuacja; poprawne i zgodne z prawem sporządza sprawozdania finansowe i z działalności; działa zgodnie ze statutem i przepisami prawa, tak aby nie przyczynić się do wyrządzenia szkody organizacji; dokłada należytej staranności przy wypełnianiu swoich obowiązków z tytułu członkostwa w organie nadzoru w OPP ; odpowiada za zwoływanie walnego zebrania w razie bezczynności zarządu; odpowiada za działalność klubu.

PION SPORTOWY:

ZAWODNICY: kadra zawodnicza.

SZTAB SZKOLENIOWY: trener, asystent trenera, statystyk, osoba odpowiedzialna za przygotowanie fizyczne, lekarz oraz fizjoterapeuta.

"MŁODA LIGA": zawodnicy, trener, kierownik oraz statystyk.

PION ORGANIZACYJNY:

KIEROWNIK BIURA: nadzorowanie dokumentacji, załatwianie spraw urzędowych i korespondencyjnych.

KSIĘGOWOŚĆ: prowadzenie dokumentacji i finansów klubu.

DZIAŁ MARKETINGU: pozyskiwanie sponsorów, promocja klubu, promocja zawodników.

DZIAŁ SOCIAL MEDIA I TICKETING: prowadzenie profili społecznościowych, strony internetowej klubu i wszystkich działań w Internecie, a także zarządzanie dystrybucją i organizacją biletów na mecze klubu rozgrywane w miejscowości klubu.

2.Skład i zadania Komisji Rewizyjnej.

Wybierana jest przez Walne Zgromadzenie Członków Klubu w głosowaniu jawnym na 3-letnią kadencję i składa się z trzech członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swojego grona :przewodniczącego oraz sekretarza, ale nie później niż w ciągu miesiąca od chwili rozpoczęcia kadencji.

Komisja jest jedną z władz klubu:

- przeprowadza kontrole działań zarządu, jeśli wymaga tego sytuacja;
- poprawne i zgodne z prawem sporządza sprawozdania finansowe i z działalności;
- działa zgodnie ze statutem i przepisami prawa, tak aby nie przyczynić się do wyrządzenia szkody organizacji;

- dokłada należytej staranności przy wypełnianiu swoich obowiązków z tytułu członkostwa w organie nadzoru w OPP ;
- odpowiada za zwoływanie walnego zebrania w razie bezczynności zarządu;
- odpowiada za działalność klubu.

3. Proszę przedstawić warunki założycielskie jakie musi spełnić UKS.

Podstawy prawne działalności:

- Zasady zakładania muszą być zgodne z ustawą Prawo o stowarzyszeniach oraz ustawą o sporcie.
- Nabywanie osobowości prawnej następuje zgodnie z ustawą o sporcie i Kodeksem postępowania administracyjnego.
- Prowadzenie działalności musi być zgodne z ustawą Prawo o stowarzyszeniach oraz ustawą o działalności pożytku publicznego.

Rejestracja:

- Rejestracja w ewidencji starosty dla UKS jest bezpłatna.
- Starosta wydaje decyzję nie później niż w ciągu miesiąca od dnia złożenia wniosku, a w sprawie szczególnie skomplikowanej w ciągu 2 miesięcy.

Założyciele i członkowie:

- Min. 7 założycieli (osoby fizyczne).
- Obywatele polscy (cudzoziemcy na wyjątkowych zasadach).
- Osoby mające pełną zdolność do czynności prawnych.
- Osoba prawna jedynie jako członek wspierający, nie ma prawa głosu na posiedzeniach władz stowarzyszenia.
- W UKS członkami mogą być uczniowie, nauczyciele i rodzice.

Cele i formy działań:

- Cele wyłącznie w zakresie kultury fizycznej (sportu, wychowania fizycznego, rehabilitacji ruchowej).
- Cel niezarobkowy.
- Cel sportowy.
- Możliwość prowadzenia nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego.
- Działania mogą być adresowane do członków organizacji, osób spoza organizacji.

Władze:

- Walne zebranie członków.
- Komisja rewizyjna.
- Zarząd.

Majątek i źródła finansowania:

- Na etapie tworzenia nie jest potrzebny majątek. To ludzie stanowią "kapitał".
- Źródło finansowania: administracja centralna i samorządowa (np. dotacje), organizacje grantowe, osoby fizyczne i prawne (np. darowizny, zbiórki publiczne), składki członkowskie.
- 1% podatku jeśli uzyskają statut OPP.
- Działalność odpłatna pożytku publicznego.
- Organizacje sportowe i UKS zgłoszone do ewidencji starosty, w odróżnieniu od stowarzyszeń zarejestrowanych w KRS (i rejestrze przedsiębiorców), nie mogą prowadzić działalności gospodarczej.

Księgowość:

- Księgi rachunkowe.
- Konieczność rachunkowego wyodrębniania działalności nieodpłatnej (także działalności gospodarczej, jeśli zarejestrują się w KRS).

Podatki, ulgi i zwolnienia:

- Obowiązek płacenia podatku dochodowego od osób prawnych.
- Możliwość korzystania ze zwolnienia w przypadku realizacji celów wymienionych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

Sprawozdawczość i kontrola:

- Organem nadzoru jest starosta powiatu, na terenie którego mieści się siedziba klubu.
- Nie ma corocznych obowiązków sprawozdawczych z prowadzonej działalności statutowej (sprawozdanie merytoryczne).
- Coroczny obowiązek sprawozdawczy wobec urzędu skarbowego (sprawozdanie finansowe).